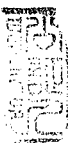


定 款

一般社団法人熊本県こども食堂ネットワーク



一般社団法人熊本県子ども食堂ネットワーク定款

第1章 総 則

(名 称)

第1条 この法人は、一般社団法人熊本県子ども食堂ネットワークと称する。

(事務所)

第2条 この法人は、主たる事務所を熊本市に置く。

2 この法人は、理事会の決議により、従たる事務所を必要な地に置くことができる。

(目 的)

第3条 この法人は、地域において子どもから高齢者に至る世代への支援活動及びこれを推進する諸団体をサポートすることを主目的とし、生活福祉の向上に寄与することを目的とする。

(事 業)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

1. 子どもの居場所・食堂などにおける運営への支援事業
2. 子どもや高齢者の生活問題に関わる支援事業
3. 社会貢献に従事する団体等との連携事業
4. 福祉・医療・教育等に関わる地域課題に向けた先進的事業
5. 災害時における被災地支援事業
6. その他、前各号に掲げる事業に付帯又は関連する事業、およびこの法人の目的を達成する事業

(公 告)

第5条 この法人の公告は、この法人の主たる事務所の公衆の見やすい場所にある掲示場に掲示する方法により行う。

第2章 会 員

(会 員)

第6条 この法人の会員は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(以下「一般社団・財団法人法」という。)上の社員とする。

(入 会)

第7条 この法人の目的に賛同し、入会した者(個人または団体)を会員とする。

2 会員となるには、当法人所定の様式による申込みをし、理事会の承認を得るものとする。

(会 費)

第8条 会員は、当法人の目的を達成するため、それに必要な経費を支払う義務を負う。

2 会員は、社員総会において別に定める会費規程に基づき会費を納入しなければならない。

(会員の資格喪失)

第9条 会員が次の各号の一に該当する場合には、その資格を喪失する。

- (1) 退会したとき。
- (2) 成年被後見人又は被保佐人になったとき。
- (3) 死亡し、若しくは失踪宣告を受け、又は会員である団体が解散したとき。
- (4) 1年間分以上会費を滞納したとき。
- (5) 除名されたとき。
- (6) 総会員の同意があったとき。

(退 会)

第10条 会員は、当法人所定の様式による退会届を提出して、任意にいつでも退会することができる。

(除 名)

第11条 会員が次の各号の一に該当する場合には、社員総会の特別議決に基づき、除名することができる。

- (1) この法人の定款又は規則に違反したとき。
- (2) この法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。
- (3) その他会員としての義務に違反する等の正当な事由があるとき。

(会員資格喪失に伴う権利及び義務)

第12条 会員が第9条の規定によりその資格を喪失したときは、この法人に対する会員としての権利を失い、義務を免れる。ただし、未履行の義務は、これを免れることができない。

2 この法人は、会員がその資格を喪失しても、既納の会費及びその他の拠出金品は、これを返還しない。

(会員名簿)

第13条 この法人は、会員の氏名または名称および住所を記載した会員名簿を作成する

第3章 社員総会

(構成)

第14条 社員総会は、会員をもって構成する。

2 社員総会における議決権は、会員1名につき1個とする。

(権限)

第15条 社員総会は、次の事項を決議する。

- (1) 理事及び監事の選任及び解任
- (2) 理事及び監事の報酬等の額又はその支給の基準
- (3) 定款の変更
- (4) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の承認
- (5) 入会の基準並びに会費の金額
- (6) 会員の除名
- (7) 長期借入金並びに重要な財産の処分又は譲受け
- (8) 解散及び残余財産の帰属
- (9) 合併、事業の全部若しくは一部の譲渡
- (10) 前各号に定めるもののほか、「一般社団・財団法人法」に規定する事項及びこの定款に定める事項

(種類及び開催)

第16条 この法人の社員総会は、定時社員総会及び臨時社員総会の2種とする。

2 定時社員総会は、毎事業年度終了後3ヶ月以内に開催する。

3 臨時社員総会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

- (1) 理事会において開催の決議がなされたとき。



(2) 議決権の10分の1以上を有する会員から、会議の目的である事項及び招集の理由を記載した書面により、招集の請求が理事にあったとき。

(招 集)

第17条 社員総会は、理事会の決議に基づき、理事長が招集する。ただし、すべての会員の同意がある場合には、その招集手続を省略することができる。
2 社員総会の招集通知は、会日より1週間前までに各会員に対して発する。

(議 長)

第18条 社員総会の議長は、理事長がこれに当たる。理事長に事故があるときは、当該社員総会において議長を選出する。

(定足数)

第19条 社員総会は、総会員の過半数の出席がなければ開催することができない。

(決 議)

第20条 社員総会の決議は、法令又はこの定款に定めがある場合を除き、総会員の過半数が出席し、出席した会員の過半数をもって決する。

(代 理)

第21条 社員総会に出席できない会員は、他の会員を代理人として議決権の行使を委任することができる。
この場合においては当該会員又は代理人は代理権を証する書面をこの法人に提出しなければならない。

(書面決議)

第22条 社員総会に出席できない会員は、予め通知された事項について書面をもって又は電磁的方法により議決権を行使することができる。

(議事録)

第23条 社員総会の議事については、法令で定めるところにより議事録を作成し、社員総会の日から10年間主たる事務所に備え置く。
2 議長及び出席した理事は、前項の議事録に署名又は記名押印する。



第4章 役員等及び理事会

第1節 役員等

(種類及び定数)

第24条 この法人に、次の役員を置く。

- (1) 理事 3名以上5名以内
 - (2) 監事 1名以上3名以内
- 2 理事のうち、1名を理事長とし、「一般社団・財団法人法」上の代表理事とする。

(選任等)

第25条 理事及び監事は社員総会の決議によって選任する。

- 2 代表理事は、理事会において選定する。
- 3 前項で選定された代表理事は、理事長に就任する。
- 4 理事会は、その決議によって、副理事長、専務理事及び常務理事を選定することができる。
- 5 監事は、この法人又はその子法人の理事又は使用人を兼ねることができない。
- 6 理事のうち、理事のいずれか1名とその配偶者又は三親等内の親族その他法令で定める特別の関係にある者の合計数は、理事総数の3分の1を超えてはならない。

(理事の職務・権限)

第26条 理事は、理事会を構成し、この定款に定めるところにより、この法人の業務の執行の決定に参画する。

- 2 理事長は、この法人を代表し、その業務を執行する。
- 3 副理事長は、理事長を補佐し、この法人の業務を執行する。また、理事長に事故があるとき又は理事長が欠けたときは、理事会が予め決定した順序によって、その業務執行に係る職務を代行する。
- 4 専務理事は、理事長及び副理事長を補佐し、この法人の業務を執行する。また、理事長及び副理事長に事故があるとき、又は理事長及び副理事長が欠けたときは、理事長の業務執行に係る職務を代行する。
- 5 常務理事は、この法人の業務を分担執行する。また、専務理事に事故あるとき又は欠けたときは、理事会が予め決定した順序によって、その職務を代行する。

- 6 理事長、副理事長、専務理事、常務理事及びそれ以外の業務を分担執行する理事の権限は、理事会が別に定める職務権限規程による。
- 7 理事長、副理事長、専務理事、常務理事及び前項の業務を執行する理事は、毎事業年度毎に4ヶ月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務権限)

第27条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

- 2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(任期)

第28条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。

- 2 監事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。
- 3 任期の満了前に退任した役員の前任として選任された役員の前任は、その退任した役員の前任の満了する時までとすることができる。
- 4 役員は、第23条第1項で定めた役員の前数が欠けた場合には、辞任又は任期満了後においても、新たに選任された者が就任するまでは、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(解任)

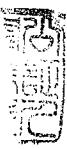
第29条 役員は、いつでも社員総会の決議によって、解任することができる。ただし、監事を解任する場合は、総会員の半数以上であって、総会員の議決権の3分の2以上の議決に基づいて行わなければならない。

(報酬等)

- 第30条 役員には、その職務執行の対価として報酬を支給することができる。
- 2 役員には、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができる。
- 3 前2項に関し必要な事項は、社員総会の決議により別に定める。

(取引の制限)

第31条 理事が次に掲げる取引をしようとする場合は、その取引について重要な事実を開示し、理事会の承認を得なければならない。



- (1) 自己又は第三者のためにするこの法人の事業の部類に属する取引
 - (2) 自己又は第三者のためにするこの法人との取引
 - (3) この法人がその理事の債務を保証することその他理事以外の者との間におけるこの法人とその理事との利益が相反する取引
- 2 前項の取引をした理事は、その取引の重要な事実を遅滞なく、理事会に報告しなければならない。

(責任の一部免除)

第 32 条 この法人は、役員が「一般社団・財団法人法」第 111 条第 1 項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、理事会の決議によって、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として、免除することができる。

第 2 節 理事会

(設 置)

第 33 条 この法人に理事会を設置する。
2 理事会は、すべての理事で組織する。

(権 限)

- 第 34 条 理事会は、この定款に別に定めるもののほか、次の職務を行う。
- (1) 社員総会の日時及び場所並びに目的である事項の決定
 - (2) 規則の制定、変更及び廃止
 - (3) 前各号に定めるもののほかこの法人の業務執行の決定
 - (4) 理事の職務の執行の監督
 - (5) 理事長及び副理事長、専務理事、常務理事の選定及び解職
- 2 理事会は次に掲げる事項その他の重要な業務執行の決定を、理事に委任することができない。
- (1) 重要な財産の処分及び譲受け
 - (2) 多額の借財
 - (3) 重要な使用人の選任及び解任
 - (4) 従たる事務所その他重要な組織の設置、変更及び廃止
 - (5) 内部管理体制(理事の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他この法人の業務の適正を確保するために必要な法令で定める体制をいう。)の整備
 - (6) 第 32 条の責任の一部免除

(種類及び開催)

第 35 条 理事会は、通常理事会及び臨時理事会の 2 種とする。

- 2 通常理事会は、毎事業年度 1 回以上開催する。
- 3 臨時理事会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。
 - (1) 理事長が必要と認めたとき。
 - (2) 理事長以外の理事から会議の目的である事項を記載した書面をもって理事長に招集の請求があったとき。
 - (3) 前号の請求があった日から 5 日以内に、その請求があった日から 2 週間以内の日を理事会の日とする理事会の招集の通知が発せられない場合に、その請求をした理事が招集したとき。

(招 集)

第 36 条 理事会は、理事長が招集する。ただし、前条第 3 項第 3 号により理事が招集する場合を除く。

- 2 前条第 3 項第 3 号による場合は、理事が、理事会を招集する。
- 3 理事長は、前条第 3 項第 2 号に該当する場合は、その請求があった日から 5 日以内に、その請求があった日から 2 週間以内の日を理事会の日とする臨時理事会を招集しなければならない。

(議 長)

第 37 条 理事会の議長は、理事長がこれに当たる。

(定足数)

第 38 条 理事会は、理事の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。

(決 議)

第 39 条 理事会の決議は、この定款に別段の定めがあるもののほか、議決に加わることができる理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

(決議の省略)

第 40 条 理事が、理事会の決議の目的である事項について提案した場合において、その提案について、議決に加わることのできる理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の理事会の決議がものとみなす。ただし、監事が異議を述べたときは、その限りではない。

(議事録)

第 41 条 理事会の議事については、法令で定めるところにより議事録を作成し、出席した理事及び監事は、これに署名又は記名押印しなければならない。

第 5 章 基金

(基金の拠出)

第 42 条 この法人は、社員又は第三者に対し、「一般社団・財団法人法」第 131 条に規定する基金の拠出を求めることができる。

(基金の取扱い)

第 43 条 基金の募集・割当て・払込み等の手続、基金の管理及び基金の返還等の取扱いについては、理事会の決議によりこれを定める。

(基金の拠出者の権利)

第 44 条 拠出された基金は、基金拠出者と合意した期日までは返還しない。

(基金の返還の手続)

第 45 条 基金の拠出者に対する返還は、返還する基金の総額について、定時社員総会における決議を得た後、理事会の決議に従って行う。

第 6 章 資産および会計

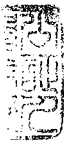
(事業年度)

第 46 条 この法人の事業年度は、毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日に終わる。

(事業報告及び決算)

第 47 条 この法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 損益計算書（正味財産増減計算書）
- (5) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の附属明細書



(6) 財産目録

- 2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号ないし第6号の書類については、定時総会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については承認を受けなければならない。
- 3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款、会員名簿を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。
 - (1) 監査報告
 - (2) 理事及び監事の名簿

(剰余金の分配の禁止)

第48条 この法人は剰余金の分配は行わない。

第7章 定款の変更、合併及び解散等

(定款の変更)

第49条 この定款は、社員総会において、総会員の半数以上であって、総会員の議決権の3分の2以上の議決により変更することができる。

(合併等)

第50条 この法人は、社員総会において、総会員の半数以上であって、総会員の議決権の3分の2以上の議決により、他の「一般社団・財団法人法」上の法人との合併、事業の全部又は一部の譲渡をすることができる。

(解 散)

第51条 この法人は、「一般社団・財団法人法」第148条第1号及び第2号並びに第4号から第7号までに規定する事由によるほか、社員総会において、総会員の半数以上であって、総会員の議決権の3分の2以上の議決により解散することができる。

(残余財産の帰属)

第52条 この法人が解散等により清算するとき有する残余財産は、社員総会の決議により、この法人と類似の事業を目的とする公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第5条第17号に掲げる法人又は国若しくは地方公共団体に帰属させるものとする。



第8章 事務局

(設置等)

第53条 この法人の事務を処理するため、事務局を設置する。

- 2 事務局には、事務局長及び必要に応じて所要の職員を置く。
- 3 事務局長及び重要な職員は、理事長が理事会の承認を得て任免する。
- 4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、理事長が理事会の承認を得て、別に定める。

第9章 情報公開及び個人情報の保護

(情報公開)

第54条 この法人は、公正で開かれた活動を推進するため、その活動状況、運営内容、財務資料等を積極的に公開するものとする。

- 2 情報公開に関する必要な事項は、理事会の決議により別に定める。

(個人情報の保護)

第55条 この法人は、業務上知り得た個人情報の保護に万全を期すものとする。

- 2 個人情報の保護に関する必要な事項は、理事会の決議により別に定める。

第10章 補則

(委任)

第56条 この定款に定めるもののほか、この法人の運営に必要な事項は、理事会の決議により別に定める。

(法令の準拠)

第57条 本定款に定めのない事項は、すべて「一般社団・財団法人法」その他の法令に従う。

附則

(最初の事業年度)

第1条 この法人の最初の事業年度は、この法人の成立の日から令和3年3月31日までとする。



(設立時役員)

第2条 この法人の設立時理事・設立時代表理事・設立時監事は、次のとおりとする。

設立時理事	島田 万里
設立時理事	豊田 謙二
設立時理事	三好 正太
設立時代表理事	島田 万里
設立時監事	松田 大輔

(設立時の社員の氏名又は名称及び住所)

第3条 この法人の設立時の社員の氏名及び住所は、次のとおりである。

熊本県上益城郡益城町大字広崎1053番地1
岩本 淳子

熊本県上益城郡嘉島町大字鯉1848番地1
穴井 智子

熊本市北区榆木四丁目21番6号
高井 眞弓

熊本市東区京塚本町3番1号
堤 雅

熊本県菊池郡大津町大字室2124番地4 H. K HillsⅢ202号
黒川 卓臣

熊本県菊池市泗水町吉富300番地61
茶木谷 与和

熊本市南区鳶町二丁目9番7号
竹下 紀子

熊本市南区八幡十丁目1番31-3号
松枝 清美



以上、一般社団法人熊本県子ども食堂ネットワーク設立のため、設立時社員岩本淳子外7名の定款作成代理人司法書士渡邊親は、電磁的記録である本定款を作成し、これに電子署名する。

令和2年8月13日

設立時社員 岩本 淳子
設立時社員 穴井 智子
設立時社員 高井 眞弓
設立時社員 堤 雅
設立時社員 黒川 卓臣
設立時社員 茶木谷 与和
設立時社員 竹下 紀子
設立時社員 松枝 清美

上記設立時社員の定款作成代理人
熊本県合志市竹迫1760番地1
司法書士 渡 邊 親





(公) (証) (人) (役) (場)	
同一の情報の提供	
申請番号 :	20200813001723001
提供の日付 :	2020年8月13日
登簿管理番号 :	20-3301001702002748
公証人 :	33010017 関美都子
所属法務局 :	熊本地方方法務局
公証役場 :	熊本公証人合同役場
熊本市中央区九品寺2丁目1番24号	
請求対象の登簿管理番号 :	20-3301001702002748
請求対象の文書種別 :	電磁的記録の認証
認証を付与した日付 :	2020年8月13日
請求対象の処理公証人 :	33010017 関美都子
所属法務局 :	熊本地方方法務局
公証役場 :	熊本公証人合同役場
熊本市中央区九品寺2丁目1番24号	
認証文	
これは、保存された電磁的記録に記録された情報と	
同一である。	
(公) (証) (人) (役) (場)	